

O Governo Bolsonaro através da Lei 13.874/2019 (Lei da Liberdade Econômica), regulamentada pelo Decreto 10.278/2020 equipara o documento físico ao digital, portanto, o valor é o mesmo, entretanto, é recomendável que ao enviar o documento para ser publicado ele seja assinado digitalmente por quem enviou.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO VERDE**

CNPJ. 44.882.637/0001-24 E-mail: pmov@abcrede.com.br  
 Av. São Paulo, 926- Fone/Fax (18) 38721106 Cep. 17.920-000 – OURO VERDE - SP

**ERRATA DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 18/2022 DO CONCURSO PÚBLICO 01/2022**

CLAUDINEI DOS SANTOS, Prefeito do Município de Ouro Verde - SP, considerando a Homologação do Concurso Público 01/2022, convoca os (as) candidatos (as) abaixo relacionados a comparecer na Prefeitura Municipal, localizada na Avenida São Paulo, 926 – Centro de Ouro Verde, para apresentação de documentos, até dia 12 de maio de 2022 às 09h30.

**1- Relação de documentos a serem apresentados (02 cópias de cada documento):**

**1- Relação de documentos a serem apresentados (02 cópias de cada documento):**

- R.G.;
- CPF;
- Título de eleitor;
- Comprovante de votação;
- Carteira de trabalho (página com a foto e verso da página);
- Cartão do PIS ou PASEP;
- Comprovante de quitação com o serviço militar, se do sexo masculino;
- Comprovante de residência;
- Certidão de nascimento (se solteiro), ou casamento (se casado);
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos.
- Atestado de antecedentes criminais;
- Declaração de não ocupar cargo público ou acúmulo, sendo que em caso de acúmulo, apresentar declaração do órgão público com o horário de trabalho da unidade de origem (quando couber);
- Declaração de não ter sido demitido do serviço público;
- Perícia médica a ser agendada por esta Prefeitura.
- Comprovante **autenticado** da habilitação legal (Histórico e Diploma) e registro no conselho para o exercício do cargo (conforme tabela abaixo):

Nomenclatura	Exigências complementares no ato da posse
Trabalhador de Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto

**2- Relação dos Candidatos Convocados:**

**Onde se lê:**

Nomenclatura	Classificação	Nome	RG
Trabalhador de Serviços Gerais	7ª	GEAN CARLOS DA MATA DOS SANTOS	38.057.172-9
	8ª	VANESSA MESSIAS DE OLIVEIRA	49.242.415

**Leia-se:**

Nomenclatura	Classificação	Nome	RG
Trabalhador de Serviços Gerais	8ª	GEAN CARLOS DA MATA DOS SANTOS	38.057.172-9
	9ª	VANESSA MESSIAS DE OLIVEIRA	49.242.415

O não comparecimento do candidato no prazo estabelecido, após a publicação do presente Edital, implicará na perda dos direitos decorrentes de sua habilitação no Concurso Público.

Ouro Verde, 09 de maio de 2022.

*Claudinei dos Santos*  
 Prefeito Municipal



**CISNAP**  
**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE**  
**DA NOVA ALTA PAULISTA**  
 CNPJ 02.655.907/0001-14  
 R. Monte Castelo, nº 1868 – Telefone (18) 3821-3266  
 e-mail: [secretariaexecutiva@cisnap.sp.gov.br](mailto:secretariaexecutiva@cisnap.sp.gov.br) Dracena/SP

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 19 DE 09/05/2022**

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Nova Alta Paulista - CISNAP, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados, aprovada em Processo Seletivo, Edital nº 01/2021, de 30 de Junho de 2021, homologado em 10 Agosto de 2021, objetivando a posse da função pública para contratação temporária de empregado público, para atender a demanda do Consórcio, a comparecer na Sede do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Nova Alta Paulista, situada na Rua Monte Castelo, nº 1868, Centro, na cidade de Dracena, Estado de São Paulo, munido dos documentos de habilitação, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação deste Edital, para assumir o exercício da função pública.

**1- DO CANDIDATO CONVOCADO**

**1.2 Cargo: ESCRITURARIO**

Classificação	Candidato
9ª	ROBERTA RODRIGUES SILVEIRA DE JESUS

**2- DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO**

2.1- A contratação dar-se-á mediante assinatura de contrato de prestação de serviço para exercer função pública entre o CISNAP e o Contratado.  
 2.2- O candidato convocado por este Edital deverá se apresentar na Sede do CISNAP, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação deste Edital, munido da documentação abaixo descrita, para posse da função pública, sendo que nos casos das cópias xerográficas deverá apresentar o documento original, se solicitado, a qualquer tempo:

- a) 02 fotos 3x4 (colorida e recente);
- b) Certidão de Nascimento ou Casamento (cópia);
- c) Certidão de Filhos menores de 14 (quatorze) anos (cópia);
- d) Carteira de Identidade (cópia);
- e) CPF (cópia);
- f) Título de Eleitor (cópia) e Certidão de Regularidade Eleitoral;
- g) Carteira de Trabalho (cópia da página da foto e do seu verso);
- h) PIS ou PASEP (cópia);
- i) Certificado de Alistamento Militar ou Dispensa para candidatos do sexo masculino (cópia);
- j) Certidão de Antecedentes Criminais
- k) Comprovante do nível de escolaridade exigido para a função se assim exigir o edital (cópia);
- l) Comproverantes de registro e de regularidade junto ao órgão de classe se assim exigir o edital (cópia);
- m) Comprovante de residência atualizado (cópia);
- n) Laudo Médico de aptidão para a função, emitido por médico do trabalho (original), exceto para os candidatos deficientes.

2.3- Os candidatos convocados por este Edital que não comparecerem no prazo e local estabelecido para a entrega dos documentos para efetivação da posse da função pública serão automaticamente considerados desistentes.

Dracena/SP, 09 de maio de 2022.

**ANDRE KOZAN LEMOS**  
 Presidente do CISNAP